

Совместное использование с «1С:Документооборот 8 КОРП»



Интеграция «1С:ERP Управление предприятием 2» с «1С:Документооборот 8 КОРП»

«1С:Документооборот 8» обеспечивает автоматизацию полного цикла обработки официальных и внутренних документов на предприятии, с поддержкой как электронного, так и бумажного документооборота:

- работа с документами любых типов;
- контроль версий документов, полнотекстовый поиск;
- возможность использования электронной подписи и шифрования;
- настройка процессов взаимодействия пользователей;
- управление договорной деятельностью;
- документирование проекта, коммуникация участников проекта;
- планирование мероприятий, корпоративная почта и форум;
- учет и контроль рабочего времени.

Создание бизнес-процесса

Внутренний документ: [Заказ клиента 00ЦУ-000001 от 07.08.2015 12:46:52 \(№ 00ЦУ-000001 от 07.08.2015\)](#)

Вид документа: [Заказ клиента](#)

Выберите шаблон или новый процесс:

- Рекомендованные шаблоны
 - Согласование заказа клиента**
- Общие шаблоны
 - Коррупционный контроль договора
 - Обработка приказа по основной деятельности
 - Ознакомление всех сотрудников
 - Регистрация секретарем
 - Согласование приказа по основной деятельности
- Новые процессы
 - Согласование
 - Исполнение
 - Рассмотрение
 - Ознакомление
 - Регистрация
 - Утверждение

Подсказка:

Шаблон процесса: Согласование
Наименование шаблона:
Согласование заказа клиента

Заголовок: Согласовать
Срок исполнения (общий): 1 дней
Важность: Обычная важность
Согласующие: Гясов Мурат Фаритович;
Федоров Борис Михайлович
Порядок согласования: По очереди